

UBND TỈNH NGHỆ AN
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1674/SGDDĐT-GDĐT
V/v hướng dẫn triển khai thực hiện
giáo dục kỹ năng sống tại các cơ sở
GDMN, GDPT và GDĐT năm học
2015-2016

Nghệ An, ngày 17 tháng 9 năm 2015

Kính gửi: - Các phòng giáo dục và đào tạo;
- Các đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện sự chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Công văn số 463/BGDĐT-GDĐT ngày 28/01/2015 về việc *Hướng dẫn triển khai thực hiện Giáo dục kỹ năng sống trong các cơ sở giáo dục MN, GDPT và GDĐT*, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn và yêu cầu các đơn vị thực hiện nghiêm túc các nội dung sau:

1. Thực hiện nghiêm túc các quy định tại Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT, ngày 28/02/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc *Quy định Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động ngoại giờ chính khóa* và Công văn số 463/BGDĐT-GDĐT ngày 28/01/2015 về việc *Hướng dẫn triển khai thực hiện Giáo dục kỹ năng sống trong các cơ sở giáo dục MN, GDPT và GDĐT*;

2. Một số định hướng và việc tổ chức thực hiện trong năm học 2015-2016

a. Sở Giáo dục và Đào tạo:

- Tổ chức tập huấn, đào tạo, bồi dưỡng cho cốt cán cho các trường THPT, trung tâm GDĐT, các phòng giáo dục và đào tạo về tổ chức, quản lý giáo dục kỹ năng sống và hoạt động ngoại giờ chính khóa;

- Tổ chức thẩm định, biên soạn và cung cấp tài liệu về giáo dục kỹ năng sống và hoạt động ngoại giờ chính khóa cho các đơn vị trực thuộc có nhu cầu.

b. Các phòng giáo dục và đào tạo:

- Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc xây dựng kế hoạch, chủ động hoặc liên kết với các đơn vị để tổ chức các hoạt động giáo dục KNS phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường, đặc điểm của địa phương, nhu cầu và khả năng của học sinh;

- Chủ động tổ chức tập huấn, đào tạo, bồi dưỡng cho cốt cán các đơn vị trực thuộc để thực hiện có hiệu quả công tác Giáo dục kỹ năng sống và Hoạt động ngoại giờ chính khóa;

- Tổ chức thẩm định, biên soạn và cung cấp tài liệu về giáo dục kỹ năng sống và hoạt động ngoại giờ chính khóa cho các đơn vị trực thuộc có nhu cầu;

c. Các trường THPT, THCS DTNT:

Xây dựng kế hoạch, tổ chức hoặc liên kết với các đơn vị để tổ chức các hoạt động giáo dục KNS phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường, đặc điểm của địa phương, nhu cầu và khả năng của học sinh.

d. Các trung tâm GDTX:

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức và triển khai thực hiện các hoạt động giáo dục KNS phù hợp với tình hình thực tế của trung tâm, đặc điểm của địa phương, nhu cầu và khả năng của học viên;

- Chủ động cử giáo viên tham gia các khoá đào tạo về giáo dục KNS; phối hợp với các trường mầm non, phổ thông tổ chức các hoạt động giáo dục KNS ngoài giờ chính khoá, các lớp KNS vào dịp hè cho học sinh;

- Liên kết với các đơn vị để tổ chức các hoạt động giáo dục KNS cho người học trên địa bàn.

3. Báo cáo kết quả thực hiện:

- Trước ngày 05/10/2015: Các phòng giáo dục và đào tạo, các đơn vị trực thuộc Sở gửi kế hoạch tổ chức, triển khai thực hiện năm học 2015 - 2016;

- Trước ngày 30/5/2016. Các phòng giáo dục và đào tạo, các đơn vị trực thuộc Sở gửi kết quả tổ chức triển khai thực hiện trong năm học 2015 - 2016;

Địa chỉ gửi: Phòng GDTX Sở Giáo dục và Đào tạo Nghệ An và qua E.mail: caonh@nghean.edu.vn

Nhận được Công văn này, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị hướng dẫn, tổ chức, thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc, liên hệ với ông Nguyễn Huy Cao - Điện thoại 0986.507.089 để được hướng dẫn, giải quyết *hu*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ GD&ĐT (để biết);
- Giám đốc, các PGD (để chỉ đạo);
- Các phòng, ban liên quan (để p/h);
- Lưu: VT, GDTX.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Lưu Đức Thuyền